SEMRİN
İK • EĞİTİM • DANIŞMANLIK

Beştepe Mah. Yaşam Cad. Adalet Sok. Neorama İş Merkezi No:13A Kat:18
Daire: 81 Söğütözü Yenimahalle / **ANKARA**
Kurtuluş Mah. 64010 Sok. Dr. Cemil ÖZTEKİN Apt. No: 29/B Seyhan / **ADANA**
Ofis GSM : +90 507 739 72 52 / +90 533 698 79 33

# LİDERLİK ve YÖNETİCİLİK

**EĞİTİMİN TANITIMI VE ÖNEMİ:**
Yöneticiler emirleri uygulayıp günü kurtarırken, liderler geleceği planlarlar. Yönetici çoğunlukla başkaları tarafından seçilerek göreve getirilmiş, kendisine verilen hedeflere ulaşmaya çalışan kişidir. Lider ise başkalarını doğal yönden etkileyen, takip ettiren, onlarda coşku uyandıran ve vizyon oluşturarak onları bu doğrultuda harekete sevk eden kişidir.Günümüz şirketleri yöneticilerle değil, yönetici liderlerle birlikte çalışmayı tercih ediyorlar. Yönetici pozisyonu için kendini uygun gören bir kişi başarılı olmak istiyorsa mutlak surette liderlik yetkinliğini geliştirmelidir.

**EĞİTİMİN AMACI:**
Kişilerin yönetici veya yönetici adayı olarak liderlik becerilerini arttırmak, pratik hayattan alınmış örnekler ve liderlik teorilerinin gelişimi ışığında belli başlı liderlik niteliklerinin analizini yapmaktır. Katılımcıların mevcut liderlik profillerini belirleyerek bir gelişim planı hazırlatmak ve gelişime yönlendirmektir.
Bu eğitimde, lider yöneticilere daha etkili bir liderlik ortaya koyabilmeleri için gerekli bilgilerin sunulması amaçlanmış ve; NLP teknikleri ile güçlü yönlerinin farkına vararak, keşfederek kendi amaç ve vizyonlarını belirlemelerine ve kendi içlerindeki lideri keşfetmelerine imkan sağlanacaktır.
Eğitim semineri başlangıcında katılımcılara liderlik tarzlarını ortaya çıkaran kişilik testi uygulaması yapılarak yetkinliklerini ve eksikliklerini fark etmeleri sağlanmaktadır. Bu sayede eğitimde geliştirmek istedikleri eksiklerini tamamlama fırsatı sunulmaktadır.

**EĞİTİM SÜRESİ:** 2 gün

**EĞİTİMİN İÇERİĞİ:**

**1. Gün:**
– Liderlikte yeni paradigmalar ve yeni yaklaşımlar
– Liderlikte ahenk, uyum ve güven yaratmak
– Liderlikte yeni vizyon, misyon bildirimleri
– Liderlikte NLP
– Özgüven ve özgüven geliştirmek
– Hedeflerle Liderlik
– Liderlik Sitilinizi Değiştirmek
– Liderlerin Kişilik Tipleri
– Farklılıkları değerlendirmek: ve farklılıkları fırsata dönüştürmek
– İnsanları Etkileme ve Sürükleme Teknikleri
– İletişim ve İşbirliği
– Başarılı bir lider neleri iyi yapar
– Liderlik tarzları : Hangi tarzları hangi durumlarda kullanmak gerek?
– Ekibinizi motive etmek için yapabileceğiniz uygulamalar

**2. Gün:**
– Güncel yönetim kavramları
– Organizasyonlardaki örgütlenme
– Kurum kültürü
-Yönetim faaliyetlerinin özellikleri
-Doğru sorular sormak ve sorularla yönetmek
– Sözlerle ve söylemlerde ustalık

Beştepe Mah. Yaşam Cad. Adalet Sok. Neorama İş Merkezi No:13A Kat:18
Daire: 81 Söğütözü Yenimahalle / **ANKARA**
Kurtuluş Mah. 64010 Sok. Dr. Cemil ÖZTEKİN Apt. No: 29/B Seyhan / **ADANA**
Ofis GSM : +90 507 739 72 52 / +90 533 698 79 33

– İkna Mühendisliği
– Yönetimde ilişkiler, etkin iletişim ve iletişim yönetimi
-Yönetici ve motivasyon
– Çatışma yönetimi
-Stratejik yönetim
– Hedeflerle yönetim
– Performans yönetimi
-Yönetici ve karar verme
-Yöneticinin zamanı yönetmesi
– Değişim ve gelişim yaratmak, bağlılık ve güven oluşturmak
– Kişisel bütünlük ve uyum ile zamanı etkili kullanmak

**EĞİTİMİN SONUNDA KATILIMCILAR:**

– Liderlik yeteneklerini geliştirebilecekler
– Kendilerini yönetsel bazda çok daha detaylı tanıyabilecek.
– Yönetimdeki güçlü ve limitli yönlerinin farkına vararak, az zamanda neler başarabileceklerini görecekler.
– Astlarına nasıl yaklaşıp, nasıl yönetmeleri gerektiğini çok daha net görmüş olacaklar.
– Ne tür bir yönetim stiline sahip olduklarının farkındalığına varacaklar.
– Bir yönetici olarak kuruma neler katabileceklerini görmüş olacaklar.
– Üstündeki yönetici/yöneticilerle hangi konularda uyum sağlayıp, hangi konularda çatışabileceklerini öğrenecekler.
– Yönetsel bazda, ne tür görevlerde daha başarılı olabileceklerinin farkına varacaklar.